

**UCHWAŁA NR XXXII/248/2020
RADY MIASTA KRAŚNIK**

z dnia 26 listopada 2020 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Miasta Kraśnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2020 poz. 1057 z późn. zm.) - Rada Miasta Kraśnik uchwala, co następuje:

§ 1.

Uchwala się „Program współpracy Miasta Kraśnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok”, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kraśnik.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodnicząca Rady
Miasta Kraśnik

Dorota Posytniak

Załącznik do uchwały Nr XXXII/248/2020

Rady Miasta Kraśnik

z dnia 26 listopada 2020 r.



1377

PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA KRAŚNIK Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2021 ROK

WPROWADZENIE

Działalność organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Znacząco wpływa też na rozwój Miasta i jakość życia jego mieszkańców. Wiele dziedzin życia społecznego nie mogłoby funkcjonować bez aktywności obywatelskiej przejawiającej się w wielu ważnych inicjatywach.

Podstawowym aktem prawnym określającym ramy współdziałania organów administracji rządowej i samorządowej z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.). Przepisy cytowanej ustawy nakładają na Miasto Kraśnik obowiązek corocznego przygotowania „Programu współpracy Miasta Kraśnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok”.

Program współpracy Miasta Kraśnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok, powstał w oparciu o wiedzę i praktykę samorządowców oraz organizacji pozarządowych. Jego celem jest zapewnienie sektorowi obywatelskiemu należnego mu miejsca w kraśnickim modelu demokracji lokalnej.

Rada Miasta Kraśnik przyjmując niniejszy dokument, deklaruje wolę kontynuowania współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.), w zakresie prowadzonej działalności w sferze zadań publicznych oraz kształtowania wzajemnych relacji.

„Program współpracy Miasta Kraśnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok” powstał we współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach konsultacji społecznych.

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Podstawą „Programu współpracy Miasta Kraśnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok”, zwanego dalej „Programem”, jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.).

2. Program obejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rzecz Miasta Kraśnik i jej mieszkańców w roku 2021.

3. Program określa:

- 1) cel główny i cele szczegółowe programu,
- 2) zasady współpracy,
- 3) zakres przedmiotowy i podmiotowy,
- 4) formy współpracy,
- 5) priorytetowe zadania publiczne,
- 6) okres realizacji programu,
- 7) sposób realizacji programu,
- 8) wysokość środków planowanych na realizację programu,
- 9) sposób oceny realizacji programu,
- 10) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji,
- 11) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

4. Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy Miasta Kraśnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2021”, zwanym dalej „Programem”, jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. 2020 poz. 1057 z późn. zm.),
- 2) organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 3) Programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy Miasta Kraśnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok”,
- 4) dotacjach – należy przez to rozumieć dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit.e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.),
- 5) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miasta Kraśnik,
- 6) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta w Kraśniku,
- 7) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Kraśnik,
- 8) Mieście – należy przez to rozumieć Miasto Kraśnik,
- 9) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, zgodnie z art.13 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. 2020 poz. 1057 z późn. zm.).

Rozdział 2.

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem głównym Programu jest rozwój miasta oraz poprawa jakości życia jego mieszkańców poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem, a organizacjami.

2. Cele szczegółowe:

- 1) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 2) wzmocnienie potencjału organizacji,

- 3) prowadzenie i rozwój form dialogu społecznego, m.in. poprzez konsultowanie z organizacjami aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,
- 4) podejmowanie nowatorskich i bardziej efektywnych działań na rzecz mieszkańców Miasta.

Rozdział 3. ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca Miasta Kraśnik z podmiotami Programu odbywa się na zasadach:

1. **Pomocniczości**, która oznacza, że samorząd udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje zapewniają wykonanie zadań publicznych w sposób profesjonalny i terminowy.

2. **Suwerenności stron**, która oznacza, że partnerzy mają prawo, w ramach zawartych umów, do samodzielnego wyboru sposobu, metod, czasu i miejsca realizacji zadań oraz osób je realizujących, a także przyjmują na siebie odpowiedzialność za osiągnięcie zaplanowanych efektów.

3. **Partnerstwa**, które oznacza, że partnerzy dążą do kompromisu, uwzględniają zgłaszane uwagi, wyjaśniają rozbieżności, wysłuchują siebie nawzajem, wymieniają poglądy, konsultują pomysły, wymieniają informacje, aktywnie uczestniczą we współpracy.

4. **Efektywności**, która oznacza, że partnerzy uznają za podstawowe kryterium zlecenia zadań publicznych osiągnięcie maksymalnych efektów z ponoszonych nakładów.

5. **Uczciwej konkurencji i jawności**, co oznacza w szczególności, że partnerzy są rzetelni i uczciwi, działania i procedury są przejrzyste, decyzje są obiektywne, wszyscy potencjalni realizatorzy zadań publicznych mają jednakowy dostęp do informacji i jednakowe możliwości ubiegania się o dotacje.

Rozdział 4. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Przedmiotem współpracy miasta z organizacjami jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców poprzez:

1. Zlecenie organizacjom uczestniczącym w Programie realizacji zadań publicznych określonych w ustawie.

2. Konsultowanie z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz projektów rocznych lub wieloletnich programów współpracy miasta z tymi organizacjami.

Rozdział 5. ZAKRES PODMIOTOWY

Podmiotami realizującymi współpracę w sferze zadań publicznych są:

1. Rada Miasta – w szczególności, w zakresie:

- 1) wyznaczania kierunków rozwoju i form współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi,
- 2) utrzymywania kontaktów pomiędzy poszczególnymi komisjami Rady a organizacjami realizującymi zadania w obszarach będących jednocześnie obszarami działań komisji,
- 3) uchwalania Programu współpracy Miasta z organizacjami,
- 4) przydzielenia środków finansowych na realizację współpracy.

2. Burmistrz Miasta – w szczególności, w zakresie:

- 1) przygotowania Programu,
- 2) prowadzenia konsultacji społecznych z organizacjami,
- 3) ogłaszania otwartych konkursów ofert,

- 4) rozpatrywania konkursów, indywidualnych ofert organizacji,
- 5) powoływania komisji konkursowych w celu opiniowania złożonych ofert,
- 6) zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom,
- 7) zawierania umów o wykonanie zadań publicznych oraz udzielania dotacji na ich realizację,
- 8) przedłożenia Radzie sprawozdania z realizacji Programu.

3. Organizacje – w szczególności, w zakresie:

- 1) udziału w konsultacjach dotyczących aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej, współtworzenie z Miastem systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych,
- 2) przystępowania do konkursów, składania indywidualnych ofert,
- 3) realizacji zadań publicznych wspieranych lub powierzanych zgodnie z warunkami umów zawartych z miastem,
- 4) prawidłowego wykorzystania i rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadania,
- 5) inicjowania działań pozafinansowych w sferze zadań pożytku publicznego,
- 6) inicjowania nowych zakresów i form współpracy organizacji pozarządowych w realizacji zadań własnych gminy.

4. Komisja Konkursowa – w szczególności, w zakresie:

- 1) przeprowadzenia postępowania konkursowego na realizację zadań publicznych ogłaszanych w konkursach,
- 2) dokonywania oceny ofert pod względem formalnym i merytorycznym,
- 3) przedkładania Burmistrzowi propozycji wysokości dotacji przeznaczonych na realizację zadań publicznych.

Rozdział 6. FORMY WSPÓŁPRACY

1. Przedmiotem współpracy Miasta Kraśnik z organizacjami pozarządowymi jest wspólne wykonywanie i/lub powierzenie zadań publicznych wymienionych w ustawie.

2. Współpraca z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

3. Do współpracy o charakterze finansowym należy:

- 1) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- 2) wsparcie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
- 3) dofinansowanie wkładu własnego organizacji do projektów współfinansowanych ze środków zewnętrznych, a służących realizacji zadań własnych Miasta,
- 4) inicjatywa lokalna.

4. Formy współpracy pozafinansowej:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności,
- 2) opiniowanie i konsultowanie programów, projektów aktów prawnych w dziedzinach stanowiących obszary wzajemnych zainteresowań,
- 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i konsultacyjnym.

Rozdział 7. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Współpraca pomiędzy Miastem Kraśnik a podmiotami Programu dotyczy sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Priorytetowymi obszarami współpracy w 2021 roku są:

1. Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.
2. Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.
3. Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.
4. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.
5. Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży.
6. Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
7. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.
8. Upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji.
9. Ratownictwo i ochrona ludności.
10. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.
11. Ochrona i promocja zdrowia.

Rozdział 8. OKRES I SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Program jest Programem rocznym i obejmuje działania zaplanowane do realizacji w okresie od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku.

2. Terminy realizacji poszczególnych zadań programu określone będą w otwartym konkursie ofert.

3. Za realizację Programu odpowiedzialny jest Burmistrz.

4. Program realizuje się poprzez:

1) zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom:

- a) w ramach otwartych konkursów ofert,
- b) na wniosek organizacji w trybie określonym w art. 19 a ustawy,
- c) w ramach inicjatywy lokalnej na zasadach i w trybie określonym w ustawie.

2) współpracę Urzędu Miasta, Rady Miasta, organizacji i mieszkańców miasta w realizacji zadań publicznych, w tym przeprowadzenie konsultacji społecznych,

3) powołanie i pracę komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach.

5. Wzory dokumentów związanych z realizacją Programu określa Rozporządzenie Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

Rozdział 9.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

W 2021 roku na realizację zadań objętych Programem w budżecie Miasta Kraśnik przeznaczona zostanie kwota nie mniejsza niż 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych).

Rozdział 10.

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

Ocena realizacji Programu dokonywana będzie w oparciu o następujące wskaźniki:

1. Liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert.
2. Liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.
3. Liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego.
4. Liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez miasto z przyczyn zależnych od realizatora.
5. Liczba organizacji korzystających z dotacji.
6. Wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych, liczba zadań zrealizowanych przez organizację.
7. Liczba uczestników realizowanych zadań.

Rozdział 11.

INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Projekt „Programu współpracy Miasta Kraśnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok” opracowany został na podstawie doświadczeń, jakie miasto Kraśnik posiada we współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Skierowanie projektu „Programu współpracy Miasta Kraśnik z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2021 rok” do właściwych komisji Rady Miasta Kraśnik, a następnie po rozpatrzeniu uwag i propozycji wniesionych przez organizacje przedłożenie projektu Programu pod obrady Rady Miasta Kraśnik.

3. Po uchwaleniu Programu przez Radę Miasta Kraśnik zostaje on zamieszczony na stronie internetowej www.krasnik.eu oraz tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Kraśnik.

Rozdział 12.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Burmistrz Miasta Kraśnik po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w drodze zarządzenia, powołuje komisję konkursową w celu opiniowania ofert złożonych na realizację tych zadań.

2. Komisja składa się, z co najmniej z 6 osób.

3. Burmistrz Miasta Kraśnik powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego.

4. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego – dotyczące wyłączenia pracownika.

5. Zasady działania komisji konkursowych:

- 1) komisja działa na posiedzeniach,
- 2) komisja pracuje w składzie powołanym zarządzeniem Burmistrza,
- 3) pracami komisji kieruje przewodniczący,

- 4) komisja realizuje swoje działania, gdy w posiedzeniu bierze udział, co najmniej połowa członków,
- 5) komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.

6. Do zadań komisji należy:

- 1) ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w ustawie i ogłoszeniu o konkursie,
- 2) przygotowanie propozycji podziału środków pomiędzy oferentami,
- 3) sporządzenie protokołu z prac komisji.

7. Otwarcie i opiniowanie ofert przez komisję konkursową następuje w miejscu i w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konkursie.

8. Z przeprowadzonego postępowania konkursowego sporządzany jest protokół, który podpisuje każdy członek komisji konkursowej uczestniczący w jej pracach. Protokół powinien zawierać w szczególności:

- 1) wskazanie miejsca i daty posiedzenia komisji konkursowej,
- 2) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
- 3) stwierdzenie prawomocności posiedzenia komisji konkursowej,
- 4) liczbę zgłoszonych ofert,
- 5) wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu,
- 6) wskazanie ofert nieodpowiadających warunkom konkursu lub złożonym po terminie,
- 7) propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością dotacji,
- 8) podpisy członków komisji konkursowej.

9. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji oraz jej wysokości podejmuje Burmistrz Miasta Kraśnik, po zapoznaniu się z opinią przedstawioną w protokole z prac komisji.

10. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.