

## **Ordynacja Wyborcza do Młodzieżowej Rady Miasta Kraśnik**

### **§ 1.**

Ordynacja Wyborcza zwana dalej „Ordynacją” określa zasady i tryb wyboru radnych Młodzieżowej Rady Miasta Kraśnik zwanej dalej „Radą”.

### **§ 2.**

1. Do Rady mogą kandydować (bierne prawo wyborcze), uczniowie klas 7 - 8 szkół podstawowych, szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych, którzy ukończyli 13 lat a nie ukończyli 19 lat (w roku kalendarzowym, którym odbywają się wybory), **zamieszkujący na terenie Miasta Kraśnik.**

2. Prawo wybierania Radnych Młodzieżowej Rady Miasta (czynne prawo wyborcze) mają osoby **uczące się w szkołach na terenie Miasta Kraśnik**

3. Aby kandydować w wyborach do Młodzieżowej Rady Miasta Kraśnik, a później uczestniczyć w jej pracach, rodzice bądź opiekunowie prawni kandydata wyrażają na to pisemną zgodę w formie określonej w załączniku nr 1 do Ordynacji. Powyższe nie dotyczy osób pełnoletnich.

### **§ 3.**

1. Wybory do Rady są równe, bezpośrednie i tajne.

### **§ 4.**

1. W Mieście Kraśnik tworzy się okręgi wyborcze i wskazuje się siedziby komisji wyborczych, którymi są szkoły podstawowe i ponadpodstawowe.

2. Wykaz okręgów wyborczych wraz z ilością mandatów:

- 1) okręg wyborczy nr 1 - siedziba Szkoły Podstawowej nr 1 w Kraśniku ul. Kościuszki 23 – 2 mandaty,
- 2) okręg wyborczy nr 2 – siedziba Szkoły Podstawowej nr 2 w Kraśniku ul. Urzędowska 10 – 3 mandaty,
- 3) okręg wyborczy nr 3 – siedziba Szkoły Podstawowej nr 3 w Kraśniku ul. Urzędowska 435 – 2 mandaty,
- 4) okręg wyborczy nr 4 – siedziba Szkoły Podstawowej nr 4 w Kraśniku ul. Kolejowa 28 – 1 mandat,
- 5) okręg wyborczy nr 5 – siedziba Szkoły Podstawowej nr 5 w Kraśniku ul. Popieluszki 1 – 3 mandaty,
- 6) okręg wyborczy nr 6 – siedziba Szkoły Podstawowej nr 6 w Kraśniku ul. Grunwaldzka 2 – 3mandaty,
- 7) okręg wyborczy nr 7 – siedziba Zespołu Szkół nr 1 w Kraśniku ul. Armii Krajowej 25 – 3 mandaty,
- 8) okręg wyborczy nr 8 – siedziba Zespołu Szkół nr 2 w Kraśniku ul. Sikorskiego 25 – 3 mandaty,
- 9) okręg wyborczy nr 9 – siedziba Zespołu Szkół nr 3 w Kraśniku ul. Juliusza Słowackiego 7 – 4 mandaty,
- 10) okręg wyborczy nr 10 – siedziba ZDZ w Lublinie Filia w Kraśniku ul. Lubelska 116 – 1 mandat,
- 11) okręg wyborczy nr 11 – siedziba Społeczna Szkoła Podstawowa w Kraśniku ul. Szpitalna 1A – 1 mandat.

## **§ 5.**

1. Wybory do Rady zarządza Burmistrz Miasta Kraśnik w terminie do 31 października roku kalendarzowego, w którym kończy się kadencja Rady.

2. W zarządzeniu o wyborach do Rady Burmistrz określa termin wyborów – nie później niż do 30 listopada danego roku, kalendarz wyborczy oraz wzory druków związanych z wyborami.

3. Pierwsze wybory zarządza Burmistrz w terminie 60 dni od dnia wejścia w życie uchwały w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miasta Kraśnik i nadania jej Statutu.

3. Miejską Komisję Wyborczą powołuje Burmistrz Miasta Kraśnik

4. Miejska Komisja Wyborcza składa się z 5 osób.

5. Pierwsze posiedzenie komisji organizuje Wydział Edukacji, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Kraśnik.

6. Miejska Komisja Wyborcza na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona Przewodniczącego oraz Sekretarza.

7. Skład komisji podaje się do publicznej wiadomości.

## **§ 6.**

1. Miejska Komisja Wyborcza zarządzająca wybory, określa terminy poszczególnych czynności w kalendarzu wyborczym.

2. O swojej decyzji Miejska Komisja Wyborcza pisemnie powiadamia szkoły w terminie 7 dni od daty podjęcia decyzji.

## **§ 7.**

1. Za organizację wyborów w danym okręgu wyborczym odpowiada Szkolna Komisja Wyborcza.

2. Szkolna Komisja Wyborcza składa się z 3 do 5 osób, w zależności od potrzeb okręgu wyborczego.

3. Skład osobowy Szkolnej Komisji Wyborczej ustala Dyrektor Szkoły na wniosek Samorządu Uczniowskiego danej szkoły, w terminie 14 dni od daty poinformowania o wyborach.

4. Osoby wchodzące w skład Szkolnych Komisji Wyborczych tracą członkostwo w komisji z dniem wyrażenia zgody na kandydowanie do Młodzieżowej Rady.

5. Pierwsze posiedzenie Szkolnych Komisji Wyborczych organizuje Miejska Komisja Wyborcza.

## **§ 8.**

1. Szkolne Komisje Wyborcze w poszczególnych okręgach ustalają godzinę rozpoczęcia i zakończenia głosowania w ramach czasu, ustalonego przez Miejską Komisję Wyborczą oraz informują o swojej decyzji.

2. Szkolne Komisje Wyborcze przeprowadzają głosowanie w okręgu, czuwają nad jego sprawnym przebiegiem oraz ustalają wyniki głosowania w okręgu.

## **§ 9.**

1. Do zarejestrowania kandydata na radnego, niezbędne jest posiadanie przez niego poparcia, udzielonego w formie pisemnej, przez co najmniej 20 uczniów, z okręgu wyborczego kandydata. Poparcie sporządza się w formie listy osób zawierającej: imię, nazwisko, klasę, datę urodzenia i własnoręczny podpis osoby popierającej kandydaturę. Wzór listy osób popierających kandydata stanowi załącznik nr 2.

2. Listę, o której mowa w ust. 1 kandydat przekazuje Miejskiej Komisji Wyborczej nie później niż w ciągu 14 dni od dnia pisemnego poinformowania szkoły o wyborach.

3. Na podstawie list osób popierających kandydata, Miejska Komisja Wyborcza w ciągu 21 dni od daty poinformowania szkół o wyborach, ustala listę osób uprawnionych do kandydowania. Listę kandydatów podaje się do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia.

#### **§ 10.**

1. Kampania wyborcza rozpoczyna się z dniem ogłoszenia przez Miejską Komisję Wyborczą listy kandydatów do Rady.

2. Prowadzenie agitacji w dniu wyborów jest zabronione.

#### **§ 11.**

1. Spis wyborców służy do przeprowadzenia wyborów do Rady.

2. W spisie umieszcza się nazwisko i imiona wyborcy, datę urodzenia oraz numer klasy, do której uczęszcza.

3. Do spisu wyborców wpisuje się osoby, którym przysługuje czynne prawo wyborcze.

4. Spisy wyborców przygotowują dyrektorzy szkół, w których utworzone zostały okręgi do głosowania, najpóźniej na 7 dni przed dniem wyborów.

5. Wyborca może być wpisany tylko do jednego spisu.

6. Spis wyborców jest udostępniany do wglądu u dyrektora szkoły.

7. Spis wyborców przekazuje się w dzień wyborów przewodniczącemu Szkolnej Komisji Wyborczej .

#### **§ 12.**

1. Karty do głosowania przygotowuje Miejska Komisja Wyborcza.

2. Karta do głosowania zawiera następujące dane: tytuł i datę wyborów, nazwę szkoły i numer okręgu wyborczego, imiona oraz nazwiska kandydatów w porządku alfabetycznym, pola przeznaczone na dokonanie wyboru, zwięzłą informację o sposobie głosowania. Wzór karty do głosowania stanowi załącznik nr 3.

3. Wielkość i rodzaj czcionki powinny być jednakowe dla nazwisk wszystkich kandydatów.

4. Karty do głosowania powinny być opatrzone odciskiem pieczęci szkoły, stanowiącej okręg głosowania.

5. Karty do głosowania przygotowane dla poszczególnych okręgów głosowania, przekazuje się Szkolnym Komisjom Wyborczym w przeddzień głosowania.

#### **§ 13.**

Udział w głosowaniu jest dobrowolny.

#### **§ 14.**

1. Głosowanie odbywa się w specjalnie do tego celu wyznaczonym lokalu wyborczym.

2. Lokal wyborczy jest otwarty przez cały czas trwania wyborów.

3. W lokalu wyborczym powinny znajdować się następujące obwieszczenia i informacje:

- 1) obwieszczenie o zarejestrowanej liście kandydatów w danym obwodzie,
  - 2) informacja o sposobie głosowania i ważności głosu, niniejszy Statut,
  - 3) urna przeznaczona do wrzucania wypełnionych kart do głosowania,
  - 4) wydzielone miejsce, umożliwiające oddanie głosu w warunkach tajności wyboru.
4. Urna przeznaczona do wrzucania wypełnionych kart do głosowania winna być zabezpieczona przed otwarciem plombą, opatrzoną pieczęcią szkoły.
5. Urny nie wolno wynosić poza obręb lokalu wyborczego.

#### § 15.

1. Kartę do głosowania wydaje wyborcy Szkolna Komisja Wyborcza, po okazaniu legitymacji szkolnej lub innego dokumentu ze zdjęciem, umożliwiającemu stwierdzenie tożsamości.
2. Głosujący obowiązany jest poświadczyc własnoręcznym podpisem odebranie karty do głosowania.
3. Każdy głosujący może otrzymać tylko jedną kartę do głosowania.
4. Głosujący nie może przekazać swojej karty do głosowania innej osobie.

#### § 16.

1. Wyborca głosuje na określonych kandydatów, stawiając znak „X” w kratce z lewej strony **obok nazwisk najwyższej tyłu kandydatów, ilu radnych jest wybieranych w danym okręgu.**
2. Wyborca może głosować na mniejszą liczbę kandydatów.
3. Karty, na których nie postawiono żadnego znaku „X” uznaje się za głosy ważne, bez dokonania wyboru.
4. Za głosy nieważne uznaje się karty do głosowania, na których liczba znaków „X” postawionych w polach przy nazwiskach kandydatów przekracza liczbę mandatów, pozostających do obsadzenia w danym okręgu wyborczym oraz karty do głosowania, na których w polach przeznaczonych na dokonanie wyboru znajdują się inne znaki, niż znak „X”
5. Dopisanie na karcie do głosowania dodatkowych nazwisk lub innych dopisków poza kratką nie wpływa na ważność głosu.
6. Za karty nieważne uznaje się karty inne niż ustalone przez Miejską Komisję Wyborczą oraz karty nie opatrzone pieczęcią szkoły, stanowiącej okręg wyborczy.

#### § 17.

1. Mandat radnego uzyskują osoby, które uzyskały kolejno największą liczbę głosów.
2. W przypadku uzyskania przez kandydatów na radnych najwyższej, równej ilości głosów, o uzyskaniu mandatu rozstrzyga publiczne losowanie, przeprowadzone przez Szkolną Komisję Wyborczą.
3. Jeżeli obsadzenie mandatu nie jest możliwe z powodu braku kandydatów z danego kręgu wyborczego, mandat pozostaje nieobsadzony.

#### § 18.

1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania Szkolna Komisja Wyborcza przystępuje do obliczania jego wyników.
2. Z przeprowadzonego głosowania Szkolna Komisja Wyborcza sporządza protokół w 2 egzemplarzach, zawierający następujące informacje:

- 1) liczbę uprawnionych do głosowania w okręgu,
- 2) liczbę wydanych kart do głosowania,
- 3) liczbę oddanych głosów (tj. liczbę kart do głosowania wyjętych z urny), liczbę głosów nieważnych,
- 4) liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
- 5) liczbę głosów ważnych bez dokonania wyboru,
- 6) nazwiska i imiona osób wybranych na radnych.

3. Kart do głosowania przedartych całkowicie na dwie lub więcej części nie bierze się pod uwagę przy obliczeniach.

4. Jeżeli liczba kart do głosowania wyjętych z urny jest różna od liczby wydanych kart, komisja podaje w protokole przypuszczalną przyczynę tej niezgodności.

5. Protokół podpisują wszyscy członkowie okręgowej komisji wyborczej, obecni przy jego sporządzeniu.

6. Jeden egzemplarz protokołu, o którym mowa w ust. 2 szkolna komisja wyborcza wywiesza niezwłocznie w widocznym, ogólnodostępnym miejscu w lokalu wyborczym.

7. Drugi egzemplarz protokołu wraz z kartami do głosowania, spisem wyborców, oraz dokumentami związanymi z pracą komisji, Szkolna Komisja Wyborcza przekazuje niezwłocznie Miejskiej Komisji Wyborczej.

8. Szkolne Komisje Wyborcze ulegają rozwiązaniu z chwilą ogłoszenia wyników wyborów do Rady.

## **§ 19.**

1. Protesty związane z nieprawidłowościami w przebiegu wyborów lub kampanii wyborczej przyjmuje i rozpatruje Miejska Komisja Wyborcza, w ciągu 2 dni roboczych od daty przeprowadzenia głosowania.

2. Protest wyborczy powinien mieć formę pisemną i zawierać następujące informacje:

- 1) dokładny opis zdarzenia,
- 2) miejsce w którym doszło do zdarzenia,
- 3) listę świadków zdarzenia,
- 4) imię, nazwisko, adres oraz własnoręczny podpis osoby zgłaszającej protest.

3. W przypadku stwierdzenia naruszenia Ordynacji w trakcie wyborów, w stopniu mogącym mieć wpływ na frekwencję w wyborach bądź na wynik głosowania, Miejska Komisja Wyborcza, w zależności od skali naruszeń, decyduje o unieważnieniu wyborów.

## **§ 20.**

1. Miejska Komisja Wyborcza sporządza protokół zbiorczy po otrzymaniu protokołów ze szkolnych Komisji Wyborczych, który niezwłocznie podaje do wiadomości poprzez wywieszenie w lokalach wyborczych oraz opublikowanie na stronie [www.krasnik.eu](http://www.krasnik.eu) w zakładce młodzieżowa Rada Miasta Kraśnik. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 4.

2. Miejska Komisja Wyborcza ulega rozwiązaniu z chwilą wyboru Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miasta Kraśnik i przedłożeniu informacji ze swojej działalnością.

## **§ 21.**

1. Pierwszą sesję nowo wybranej Rady zwołuje w ciągu 14 dni od daty ogłoszenia wyników wyborów do Rady i prowadzi do czasu wyłonienia Przewodniczącego Rady, najstarszy wiekiem radny.

#### **§ 22.**

1. Burmistrz zarządza wybory uzupełniające w okręgu wyborczym, w którym w trakcie kadencji mandat radnego wygasł.

#### **§ 23.**

1. Wygaśnięcie mandatu Radnego następuje wskutek:

- 1) zrzeczenia się mandatu,
- 2) wykluczenia z Rady na skutek działania sprzecznego z prawem.

#### **§ 24.**

1. W przypadku wygaśnięcia mandatu przeprowadza się wybory uzupełniające do Rady w terminie nie dłuższym niż 30 dni.

2. Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się w przypadku, gdy od daty wygaśnięcia mandatu Radnego do daty wyborów, o których mowa w § 5 ust. 1 upłynęłoby mniej niż 90 dni.

#### **§ 25.**

Zmiany w Ordynacji przeprowadza się w trybie właściwym dla jej uchwalenia.