

Ogłoszenie

w sprawie uznania celowości realizacji zadania publicznego złożonego na podstawie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

1. **Nazwa Oferenta:**
Stowarzyszenie Blooming Talents
Słodków Drugi 51, 23-200 Kraśnik
2. **Nazwa zadania:**
Konferencja pn. "Komunikacja integrująca pokolenia"
3. **Rodzaj zadania publicznego:**
Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym
4. **Termin realizacji zadania publicznego:**
od 1.03.2024 r. do 30.03.2024 r.
5. **Wnioskowana kwota dotacji:**
8 500,00 zł (słownie: osiem tysięcy pięćset złotych 00/100)
6. **Data wpływu oferty do Urzędu Miasta Kraśnik:**
9.02.2024 r.
7. **Status oferty:**
W trakcie zgłaszania uwag
8. **Termin i forma zgłaszania uwag:**
Uwagi do oferty należy zgłaszać w terminie do dnia: **20.02.2024 r.**
(liczy się data wpływu uwag do Urzędu, a nie data nadania)

Poczta:

Urząd Miasta Kraśnik ul. Lubelska 84, 23-200 Kraśnik

Osobiście:

Kancelaria Urzędu Miasta Kraśnik ul. Lubelska 84, 23-200 Kraśnik
poniedziałek, środa, czwartek, piątek w godz. 7.30 – 15.30
wtorek w godz. 8.00 – 16.00

Załączniki:

1. Uproszczona oferta realizacji zadania publicznego
2. Formularz zgłaszania uwag

BURMISTRZ

WOJCIECH WILK

INSPEKTOR

mgr Renata Kulik
12.02.2024 r.

Kierownik
Wydziału Spraw Społecznych,
Kultury i Sportu

Beata Niedzialek

Formularz zgłaszania uwag do oferty złożonej na podstawie art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nazwa Oferenta	
Nazwa zadania	

Uwagi do oferty

Podmiot zgłaszający uwagi	
Imię i nazwisko osoby zgłaszającej uwagi (kontakt)	
Nazwa podmiotu zgłaszającego uwagi (kontakt)	

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych oraz w przypisach. polach

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Miasta Kraśnik
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu

Stowarzyszenie Blooming Talents
 Słodków Drugi 51, 23-200 Kraśnik
 NIP 715195158, Regon 524663284
 e-mail: yourengcoach@gmail.com
 tel. 663 563 355

Nr wpisu do ewidencji stowarzyszeń zwykłych:
 43/2023 Ewidencja stowarzyszeń zwykłych Starostwo Powiatowe Kraśnik
 Nr rachunku bankowego:
 221020323500005202015206136

URZĄD MIASTA KRAŚNIK
 ul. LUBELSKA, 23-200 KRAŚNIK
 Wpłynęło dn. 2024-02-09



rkp.3446.2024

Kifen

10.0.0.8/dms/public/kancelaria/rkp/dr... 1/1

2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Adam Mróz e-mail: yourengcoach@gmail.com tel. 663 563 355
---	---

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Konferencja pt. „KOMUNIKACJA INTEGRUJĄCA POKOLENIA”			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.03.2024 r.	Data zakończenia	30.03.2024 r.

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Organizacja konferencji pn. „KOMUNIKACJA INTEGRUJĄCA POKOLENIA” w dniu 14 marca 2024 roku w godzinach 16:30 - 20:30.

Miejsce realizacji: Filia CKiP ul. Kościuszki 26, 23-200 Kraśnik.

Konferencja jest przeznaczona dla rodziców, opiekunów, wychowawców i nauczycieli mieszkających na terenie Miasta Kraśnik.

Dla rodziców:

Cel: Pomoc w zrozumieniu potrzeb i perspektyw swoich dzieci, poprawa komunikacji w relacji rodzic-dziecko, zdobycie nowych narzędzi i strategii wychowawczych.

Wartość: Dostęp do praktycznych wskazówek i technik, które ułatwią budowanie silniejszych więzi z dziećmi, zrozumienie wyzwań i problemów współczesnych nastolatków, możliwość dzielenia się doświadczeniami z innymi rodzicami.

Dla opiekunów:

Cel: Poszerzenie wiedzy na temat skutecznej komunikacji z osobami starszymi, zdobycie umiejętności radzenia sobie z trudnościami komunikacyjnymi w opiece nad seniorami.

Wartość: Poznanie nowych technik komunikacyjnych, zrozumienie potrzeb osób starszych, wymiana doświadczeń z innymi opiekunami, budowanie sieci wsparcia.

Dla wychowawców:

Cel: Doskonalenie umiejętności pracy z różnymi grupami wiekowymi, zrozumienie specyfiki komunikacji w procesie wychowawczym, zdobycie narzędzi do skutecznej pracy z młodzieżą.

Wartość: Rozwinięcie umiejętności prowadzenia zajęć i warsztatów, zrozumienie potrzeb uczniów różnych grup wiekowych, możliwość wymiany dobrych praktyk z innymi nauczycielami.

Dla nauczycieli:

Cel: Doskonalenie umiejętności komunikacyjnych w pracy z uczniami, zrozumienie specyfiki komunikacji w środowisku szkolnym, zdobycie narzędzi do budowania pozytywnych relacji z uczniami i ich rodzicami.

Wartość: Poznanie nowych metod pracy z uczniami, zrozumienie potrzeb różnych grup wiekowych, możliwość wymiany doświadczeń z innymi nauczycielami, rozwój umiejętności interpersonalnych.

Dzięki temu wydarzeniu każda z wymienionych grup docelowych będzie miała okazję do rozwoju osobistego oraz zdobycia nowych umiejętności i narzędzi niezbędnych do skutecznej komunikacji międzypokoleniowej.

Zidentyfikowanym problemem społecznym jest brak efektywnej komunikacji międzypokoleniowej w społecznościach lokalnych, co prowadzi do konfliktów, nieporozumień i pogłębiania się dystansu pomiędzy różnymi grupami wiekowymi.

Przyczyny:

1. Brak zrozumienia: Wzrost różnic kulturowych, technologicznych i społecznych między pokoleniami prowadzi do utrudnienia zrozumienia i akceptacji perspektyw oraz wartości innych grup wiekowych.

2. Bariery komunikacyjne: Brak umiejętności skutecznej komunikacji międzypokoleniowej, w tym niedostateczna znajomość narzędzi komunikacyjnych lub nieświadomość konieczności adaptacji stylu komunikacji do różnych grup wiekowych.

3. Zmiany społeczne: Dynamiczne zmiany społeczno-kulturowe, w tym postęp technologiczny, mogą powodować rozbieżności w sposobach myślenia i podejściach do życia między różnymi pokoleniami.

Skutki:

1. Konflikty rodzinne: Trudności w komunikacji mogą prowadzić do konfliktów w rodzinach, co może negatywnie wpływać na atmosferę domową oraz relacje między członkami rodziny.

2. Problemy w szkole i pracy: Brak zrozumienia międzypokoleniowego może prowadzić do trudności w relacjach między nauczycielami a uczniami, a także pomiędzy pracownikami różnych pokoleń w miejscu pracy, co może wpłynąć na efektywność nauki i pracy.

3. Izolacja społeczna: Nieumiejętność porozumiewania się między różnymi grupami wiekowymi może prowadzić do izolacji społecznej osób starszych oraz młodzieży, co może negatywnie wpływać na ich samopoczucie i jakość życia.

Poprzez realizację planowanych działań, takich jak organizacja konferencji "KOMUNIKACJA INTEGRUJĄCA POKOLENIA", społeczność będzie miała okazję do zdobycia nowych umiejętności komunikacyjnych oraz zrozumienia potrzeb i perspektyw różnych grup wiekowych. Działania te mogą przyczynić się do złagodzenia konfliktów, poprawy relacji międzypokoleniowych oraz budowania bardziej zintegrowanej i harmonijnej społeczności lokalnej.

Cel zadania: Po zakończeniu realizacji projektu "KOMUNIKACJA INTEGRUJĄCA POKOLENIA", rodzice, opiekunowie, wychowawcy i nauczyciele w społeczności Miasta Kraśnik będą posiadali umiejętności i narzędzia niezbędne do skutecznej komunikacji międzypokoleniowej, co przyczyni się do budowania harmonijnych relacji oraz zintegrowanej społeczności.

Opis celu:

1. Konkretny: Zadaniem projektu jest dostarczenie uczestnikom konkretnych umiejętności komunikacyjnych oraz praktycznych narzędzi, które pozwolą im skutecznie porozumiewać się między pokoleniami.

2. Dostosowane do potrzeb: Cel projektu odpowiada na zidentyfikowany problem społeczny braku efektywnej komunikacji międzypokoleniowej, który negatywnie wpływa na relacje w społeczności lokalnej.

3. Mierzalne i weryfikowalne: Sukces projektu będzie mierzony poprzez ocenę stopnia zadowolenia (ankieta oraz wywiady z uczestnikami) i wyposażenia uczestników w nowe umiejętności komunikacyjne oraz poprzez monitorowanie poprawy relacji międzypokoleniowych w społeczności po zakończeniu projektu.

4. Realne (osiągalne): Cele projektu są realne do osiągnięcia poprzez odpowiednie zaplanowanie i realizację działań, które uwzględniają potrzeby i możliwości uczestników oraz dostępne zasoby.

5. Określone w czasie: Projekt ma konkretny termin realizacji, a jego cele muszą być osiągnięte do daty zakończenia konferencji "KOMUNIKACJA INTEGRUJĄCA POKOLENIA" w dniu 14 marca 2024 roku.

Doprowadzenie uczestników projektu do posiadania umiejętności komunikacyjnych i narzędzi niezbędnych do skutecznej komunikacji międzypokoleniowej pozwoli na osiągnięcie pożądanego stanu, którym jest harmonijne współdziałanie i integracja różnych grup wiekowych w społeczności Miasta Kraśnik.

Warsztaty będą prowadzone przez:

1. Adam Mróz – trener umiejętności miękkich, pedagog i właściciel Centrum Helen Doron English
2. Katarzyna Walczewska - psychoterapeuta ds. uzależnień, pedagog resocjalizacyjny
3. Marcin Rzeczkowski - Certyfikowany psychoterapeuta poznawczo behawioralny PTPPB (1422), terapeuta motywujący PIDM (02/ATE/II/2021) oraz trener I stopnia PTP.
4. Paweł Prokop - fundator i prezes Fundacji Inicjatyw Menedżerskich, wykładowca Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie

1. Warsztaty oparte na storytellingu: prowadzenie Adam Mróz, Paweł Prokop – o tematyce: znaczenie storytellingu w budowaniu więzi międzyludzkich, zasady szacunku i aktywnego słuchania, sesja wymiany historii życiowych, sesja dyskusyjna.
2. Warsztaty komunikacji niewerbalnej: prowadzenie Katarzyna Walczewska, Marcin Rzeczkowski – o tematyce: znaczenie komunikacji niewerbalnej w codziennej interakcji, rozgrzewka ruchowa i gry integracyjne, symulacje codziennych sytuacji, w których istotna jest komunikacja niewerbalna.
3. Warsztaty cyfrowego dialogu: prowadzenie Adam Mróz, Katarzyna Walczewska – o tematyce: znaczenie umiejętności cyfrowych we współczesnym świecie, analiza barier cyfrowych między pokoleniami, szkolenie i ćwiczenia praktyczne.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zorganizowanie konferencji pn. "KOMUNIKACJA INTEGRUJĄCA POKOLENIA"	Konferencja 150 Osób	Lista obecności
Zwiększenie świadomości wychowawczej	Wartość docelowa 60%	Ankieta po konferencji
Poznanie różnic i podobieństw w sposobach komunikowania między pokoleniami oraz ich skutki w budowaniu trwałych więzi	Wartość docelowa 70%	Wywiad i ankieta po konferencji

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie Blooming Talents istnieje od roku. Prowadzi je Adam Mróz, który posiada wieloletnie doświadczenie w obszarze edukacji językowej i propagowaniu nowoczesnej oświaty. Od 5 lat jest właścicielem Centrum Helen Dorn w Kraśniku, jest również nauczycielem w Wiosce Dziecięcej SOS w Kraśniku. Posiada doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą w wieku szkolnym.

W 2023 roku Stowarzyszenie organizowało, przy wsparciu Miasta Kraśnik Konferencję pn. "Relacja rodzic-dziecko w erze cyfrowej transformacji"

Wkład finansowy oferenta to:

- obsługa księgową – 250 zł
- zakup kwiatów dla prelegentów – 300 zł

Wkład niefinansowy oferenta to:

1. wkład rzeczowy:

- sala do organizacji konferencji- 1 sala x 8 godzin x 61,50 zł = 492 zł

2. wkład osobowy

- 2 wolontariuszy po 4h - 2 x 4h x 27,70 = 221,60 zł

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego						
Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł		
1.	Honorarium prelegentów (4 osoby 1 625 zł x 4 = 6 500 zł brutto)	6 500,00				
2.	Serwis kawowy dla uczestników	2 000,00				
3.	Obsługa księgową (wkład własny finansowy)	250,00				
4.	Kwiaty dla prelegentów (wkład własny finansowy)	300,00				
5.	Wynajem Sali na konferencję – wkład własny rzeczowy (1sala x 8 godzin x 61,50zł = 492 zł)	492,00				
6.	2 wolontariuszy - wkład własny osobowy (2 x 4h x 27,70 zł = 221,60 zł)	221,60				
	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	9 763,60	8 500,00	1 263,60		

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

